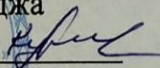




Рассмотрено
Педагогическим советом
УО колледж «Аяжан»
« 31 » 09 2023 г.

«Утверждаю»
Директор колледжа
Курумбаева К.К. 
« 28 » 09 2023 г.



Положение о педагогических чтениях

Разработала:
Бегимова Б.Ж. – методист

Алматы 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок организации и проведения педагогических чтений.

1.2. Педагогические чтения являются важной формой представления практического опыта педагогов, изучения и обсуждения актуальных научно-методических проблем для решения ключевых задач современной образовательной политики, преодоления парадигмы образования, более глубокого осмысления образовательного стандарта.

1.3. Педагогические чтения проводятся в соответствии с годовым планом работы колледжа, с целью повышения уровня профессионализма педагогических работников в вопросах обеспечения современного качества образования и создания условий для распространения передового педагогического опыта.

1.4. Педагогические чтения способствуют выработке единых подходов в решении приоритетной цели современного образовательного процесса – повышения качества образования, соответствующего требованиям инновационного развития и современным потребностям общества в целом, и формированию компетентностной личности.

Задачи:

- обобщение и распространение передового педагогического опыта в вопросах реализации целевых ориентиров развития современного образования;
- организация общественно-профессионального обсуждения актуальных проблем образования;
- содействие повышению и совершенствованию научно-методического уровня педагогов;
- создание условий для саморазвития и самореализации педагогических работников;
- стимулирование становления, расширения методического и творческого взаимодействия с коллегами.

2. Участники

Участниками педагогических чтений являются педагогические и руководящие работники.

3. Порядок проведения

Педагогические чтения проводятся в соответствии с годовым планом работы колледжа.

Педагогические чтения проходят в три этапа:

1 этап – подготовительный

Согласно годовому плану определяется тема, цель и задачи мероприятия. Обязательным и необходимым условием для проведения педчтений является выбор четкого списка литературы. Установив ограниченную литературную базу, оргкомитет осуществляет прием заявок, докладов (на электронном носителе), тезисов выступлений (на бумажном носителе) и рекомендаций к участию.

2 этап – основной.

Представление материалов, иллюстрирующих содержание, эффективность, результативность деятельности педагогических и руководящих работников в форме:

- доклада, сообщения, связанного с основной темой педагогических чтений
- стендовой защиты

3 - итоговый.

Использование наиболее качественных работ для составления сборников, создания ресурсных методических банков информации с целью пропаганды и распространения передового педагогического опыта, повышения уровня развития компетентностей педагога.

Педагогические чтения могут быть трех уровней:

1 уровень: тематика педагогических чтений определяется органами образования или учреждения образования и может выступать как первый этап областных, районных, городских чтений;

2 уровень: педагогические чтения организуются как итог текущего этапа работы педагогического коллектива над проблемной, научно- методической темой в течение определенного периода времени;

3 уровень: педагогические чтения организуются для ознакомления со взглядами ученых и педагогов-практиков педагогического коллектива, являются целенаправленной работой по модернизации образовательного процесса в аспекте современных требований и направлений.

Для соблюдения единого стиля поданных материалов, члены оргкомитета знакомят участников педагогических чтений с требованиями оформления. Материалы доклада готовятся в редакторе WORD, шрифт Times New Roman, обычный, размер 14 пт, через одинарный интервал. Поля стандартные. **Общий объем доклада не должен превышать 10 листов. В приложения могут включаться схемы, графики, диаграммы, список использованной литературы. Объем приложения не должен превышать 5 листов. Доклад, предоставляемый на педагогические чтения, должен быть структурно оформлен по требованиям,**

предъявляемым к авторским разработкам (исследовательского, проектного, методического характера).

1. Введение.
 2. Содержание педагогического исследования (используемые технологии, приёмы, методы и формы, методики, проверяющие эффективность используемого).
 3. Анализ полученных результатов.
 4. Обобщение, выводы.
 5. Приложения (методические разработки, фото-, видео- и др. материалы).
- Основной текст выравнивается по ширине и отделяется от данных об авторе одной пустой строкой.

4. Оргкомитет

Для организации и проведения педагогических чтений создается оргкомитет, который выполняет следующие функции: - принимает и обобщает заявки на участие, - осуществляет отбор заявленных выступлений; - организует проведение педагогических чтений; - осуществляет методическое сопровождение в период подготовки и организации; - определяет окончательную тематику секций на основании изучения поступающих заявок и тезисов выступлений. Оргкомитет формируется из представителей администрации и педагогических работников, которые имеют высшую квалификационную категорию, педагогические звания, показывают высокие достижения в педагогической работе.

5. Подведение итогов

По итогам создаётся справка о проведении педагогических чтений, формируется папка методических и информационных материалов, создаётся сборник лучших докладов.

Приложение 1.

Содержание выступления и уровень подачи материала выступающими должны соответствовать следующим критериям:

1. Теоретическая и практическая значимость работы: - своеобразие и новизна рассматриваемых вопросов;
 - возможность использования представленного опыта (системы проведенной работы) в практической деятельности педагогов;
 - направленность рассматриваемых вопросов на профессионально значимые проблемы, касающиеся содержания и организации образовательного процесса.
2. Механизмы реализации идей:
 - наличие диагностики/анализа по выявлению проблем;
 - апробация на практическом уровне; - обобщение результатов работы, их пропаганда.
3. Содержательный уровень работы:
 - соответствие выводов представленной работы поставленным цели и задачам, решению выявленных проблем,

- доказательность, аргументированность заявленной автором профессиональной позиции.

4. Прогнозирование путей решения проблемы в целом и выстраивание перспектив дальнейшей работы над темой.

5. Культура представления работы:

- культура выступления (свободное владение материалом, коммуникативная компетентность, владение аудиторией, умение отстаивать и доказывать свою точку зрения);

- культура письменного оформления работы;

- грамотность представления информации в презентации (техническая и композиционная).

Приложение 2 Требования к оформлению стендового доклада

Наглядность. При беглом просмотре стенда у зрителя должно возникнуть представление о тематике и характере выполненной работы;

Соотношение иллюстративного (фотографии, диаграммы, графики, блок-схемы и т.д.) и текстового материала устанавливаются примерно 1:1. При этом текст должен быть выполнен шрифтом, свободно читаемым с расстояния 50 см;

Оптимальность. Количество информации должно позволять полностью изучить стенд за 1-2 минуты;

Популярность. Информация должна быть представлена в доступной для участников конференции форме;

Структура стендового доклада:

Наименование образовательного учреждения;

Ф.И.О. (полностью) докладчика, должность;

Тема работы;

Цели и задачи работы;

Описание сделанного в процессе исследования;

Методы, используемые в ходе исследовательской деятельности;

Основные результаты и выводы;