

Білім беру Мекемесі
Жоғары Медициналық "АЯЖАН" колледжі



Учреждение образования Высший
Медицинский
Колледж "АЯЖАН"



ЦИКЛДІК ӘДІСТЕМЕЛІК КОМИССИЯНЫҢ
ЖЫЛДЫҚ ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ

АРНАЙЫ ПӘНДЕР (ЕМДЕУ ІСІ)
ЦӘК атауы

2026-2027 оқу жылы

Құрастырған:

ЦӘК Төрайымы

подпись

Бердибекова М.К.
ФИО

ЦӘК отырысында қаралды

және бекітілді « _____ »

ЦӘК атауы

Хаттама № 1 « 27 » 08 2026 ж.

г. Алматы, 2026г



**ЦИКЛДІК ӘДІСТЕМЕЛІК КОМИССИЯНЫҢ
ЖЫЛДЫҚ ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ
АРНАЙЫ ПӘНДЕР (ЕМДЕУ ІСІ) 2026-2027оқу жылы**

ЦӘК ЖҰМЫСЫНЫҢ МАҚСАТЫ

"Сапалы маманның негізі-терең және тұрақты білім мен дағдылар".

ЦӘК ЖҰМЫСЫНЫҢ МІНДЕТТЕРІ

- Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартының, білім беру бағдарламаларының және оқу жұмыс жоспарларының талаптарын сапалы іске асыру.
- Білім алушылардың теориялық білімін, практикалық дағдыларын және кәсіби құзыреттіліктерін қалыптастыруға бағытталған оқу процесін жетілдіру.
- Оқу пәндері мен кәсіптік модульдер бойынша жұмыс оқу бағдарламаларын, силлабустарды, оқу-әдістемелік материалдарды әзірлеу, талқылау және жетілдіру.
- Білім алушылардың білімін бағалаудың заманауи және тиімді әдістерін енгізу, бақылау материалдарының сапасын қамтамасыз ету.
- Оқу процесіне заманауи педагогикалық, ақпараттық-коммуникациялық және инновациялық технологияларды енгізу.
- Практикалық сабақтардың, өндірістік оқыту мен кәсіби практиканың мазмұнын жетілдіру және олардың білім беру нәтижелерімен сабақтастығын қамтамасыз ету.
- Білім алушылардың өздігінен білім алу, сыни ойлау, зерттеу және кәсіби мәселелерді шешу дағдыларын дамытуға жағдай жасау.
- Педагогтердің кәсіби құзыреттілігін, педагогикалық шеберлігін және әдістемелік мәдениетін арттыруға бағытталған жұмыстарды ұйымдастыру.
- Оқытушылардың озық педагогикалық тәжірибесін зерделеу, жинақтау және оқу процесіне енгізу.
- Ашық сабақтар, шеберлік сабақтары, семинарлар, дөңгелек үстелдер, пәндік апталықтар және әдістемелік іс-шараларды ұйымдастыру.
- Жаңа оқу-әдістемелік әдебиеттерді, ғылыми жетістіктерді және кәсіби саладағы заманауи ақпараттарды зерделеу және оқу процесінде тиімді пайдалану.
- Білім алушылардың білім сапасына жүйелі мониторинг жүргізу, анықталған мәселелерді талдау және білім сапасын арттыру бойынша ұсыныстар әзірлеу.
- Білім алушыларды олимпиадаларға, ғылыми-практикалық конференцияларға, кәсіби шеберлік байқауларына және басқа да шығармашылық іс-шараларға дайындау.
- Жас және жаңадан жұмысқа қабылданған педагогтерге әдістемелік қолдау көрсету, тәлімгерлік жұмыстарды ұйымдастыру.
- Жұмыс берушілердің, практикалық денсаулық сақтау ұйымдарының және кәсіби қоғамдастықтардың талаптарын ескере отырып, білім беру мазмұнын жетілдіру.
- Білім беру процесінде академиялық адалдық, кәсіби этика және педагогикалық әдеп қағидаттарының сақталуын қамтамасыз ету.
- ЦӘК жұмысының жылдық жоспарын әзірлеу, орындалуын бақылау, нәтижелерін талдау және келесі оқу жылына арналған міндеттерді айқындау.
 - ЦӘК мүшелерінің оқу-әдістемелік қызметінің нәтижелерін жинақтау, талдау және колледждің әдістемелік кеңесіне ұсыныстар енгізу.



**ЦИКЛДІК ӘДІСТЕМЕЛІК КОМИССИЯНЫҢ
ЖЫЛДЫҚ ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ
АРНАЙЫ ПӘНДЕР (ЕМДЕУ ІСІ) 2026-2027оқу жылы**

«Ұйымдастыру жұмыстары»				
1	ЦӘК-тің жаңа оқу жылына арналған жұмыс жоспарын әзірлеу және бекіту	Тамыз	ЦӘК төрайымы	ЦӘК жұмыс жоспары бекітіледі
2	ЦӘК құрамын, педагогтердің жүктемесін және жауапты тұлғаларды анықтау	Тамыз	ЦӘК төрайымы	Міндеттер бөлінеді
3	Пәндер мен кәсіби модульдер бойынша оқу-әдістемелік құжаттардың дайындық деңгейін талдау	Тамыз–қыркүйек	ЦӘК мүшелері	Құжаттардың талапқа сәйкестігі қамтамасыз етіледі
4	Жұмыс оқу бағдарламаларын, сабақ жоспары және күнтізбелік-тақырыптық жоспарларды қарау және келісу	Тамыз–қыркүйек	ЦӘК төрайымы, оқытушылар	Оқу құжаттары жаңартылады
5	Пәндер бойынша оқу-әдістемелік кешендерді жаңарту және толықтыру	Қыркүйек	Пән оқытушылары	Оқу-әдістемелік қамтамасыз ету жетілдіріледі
6	Білім алушылардың білім сапасын талдау және білім сапасын арттыру бойынша іс-шаралар жоспарын әзірлеу	Қыркүйек	ЦӘК төрайымы	Білім сапасын арттыру шаралары белгіленеді
7	Ашық сабақтар мен өзара сабаққа қатысуды ұйымдастыру	Жыл бойы	ЦӘК мүшелері	Озық тәжірибе таратылады
8	Әдістемелік семинарлар, шеберлік сабақтары және тәжірибе алмасу іс-шараларын өткізу	Жыл бойы	ЦӘК мүшелері	Педагогтердің кәсіби шеберлігі артады
9	Білім беру процесінде цифрлық технологиялар мен жасанды интеллект құралдарын тиімді, қауіпсіз және жауапты қолдану бойынша әдістемелік жұмыстар ұйымдастыру	Жыл бойы	ЦӘК төрайымы, оқытушылар	Педагогтер мен білім алушылардың цифрлық құзыреттілігі дамиды
10	Жасанды интеллект құралдарын оқу-әдістемелік материалдар әзірлеуде және білім алушылардың өзіндік жұмысын ұйымдастыруда қолдану тәжірибесін енгізу	Жыл бойы	Пән оқытушылары	Заманауи оқыту технологиялары қолданылады
11	Білім алушылардың ғылыми-зерттеу және шығармашылық жұмыстарын ұйымдастыру	Қазан–сәуір	ЦӘК мүшелері	Ғылыми-зерттеу дағдылары қалыптасады
12	Пәндік апталықтар, олимпиадалар, кәсіби шеберлік байқаулары мен конференцияларға дайындық жұмыстарын	Жыл бойы	ЦӘК мүшелері	Білім алушылардың кәсіби белсенділігі



**ЦИКЛДІК ӘДІСТЕМЕЛІК КОМИССИЯНЫҢ
ЖЫЛДЫҚ ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ
АРНАЙЫ ПӘНДЕР (ЕМДЕУ ІСІ) 2026-2027оқу жылы**

	ұйымдастыру			артады
13	Өндірістік және кәсіби практиканың ұйымдастырылуы мен нәтижелерін талдау	Семестр соңында	ЦӘК төрайымы, практика жетекшілері	Практикалық дайындық сапасы бағаланады
14	Жас педагогтерге әдістемелік көмек көрсету және тәлімгерлік жұмысын ұйымдастыру	Жыл бойы	Тәлімгерлер	Жас педагогтердің кәсіби бейімделуі қамтамасыз етіледі
15	ЦӘК отырыстарын өткізу, қабылданған шешімдердің орындалуын бақылау	Ай сайын	ЦӘК төрайымы	ЦӘК жұмысының жүйелілігі қамтамасыз етіледі
16	Бірінші семестр қорытындысы бойынша оқу-әдістемелік жұмыстың нәтижелерін талдау	Қаңтар	ЦӘК төрайымы	Аралық қорытынды жасалады
17	Емтихандық және қорытынды аттестаттауға арналған бақылау-бағалау материалдарын қарау	Семестр соңында	ЦӘК мүшелері	Бағалау материалдарының сапасы қамтамасыз етіледі
18	Оқу жылының қорытындысы бойынша ЦӘК жұмысына талдау жүргізу және келесі оқу жылына ұсыныстар әзірлеу	Мамыр–маусым	ЦӘК төрайымы	Жылдық есеп және жаңа міндеттер әзірленеді
ОҚУ-ӘДІСТЕМЕЛІК ЖҰМЫС				
1	Оқу пәндері мен кәсіби модульдер бойынша оқу-әдістемелік құжаттарды талдау және жаңарту	Тамыз–қыркүйек	ЦӘК төрайымы, оқытушылар	Оқу құжаттары жаңартылады
2	Жұмыс оқу бағдарламаларын, сабақ жоспарын және күнтізбелік-тақырыптық жоспарларды білім беру бағдарламасына сәйкес жетілдіру	Тамыз–қыркүйек	Пән оқытушылары	Оқу бағдарламаларының сапасы қамтамасыз етіледі
3	Оқу-әдістемелік кешендерді (ОӘК) жаңарту, толықтыру және жүйелеу	Жыл бойы	Пән оқытушылары	Оқу-әдістемелік база жетілдіріледі
4	Теориялық және практикалық сабақтарға арналған заманауи оқу-әдістемелік материалдарды әзірлеу	Жыл бойы	ЦӘК мүшелері	Сабақтың тиімділігі артады
5	Білім алушылардың білімін бағалауға арналған тест тапсырмаларын, практикалық тапсырмаларды және	Жыл бойы	Оқытушылар	Бағалау құралдарының сапасы артады



**ЦИКЛДІК ӘДІСТЕМЕЛІК КОМИССИЯНЫҢ
ЖЫЛДЫҚ ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ
АРНАЙЫ ПӘНДЕР (ЕМДЕУ ІСІ) 2026-2027оқу жылы**

	бақылау материалдарын әзірлеу және жаңарту			
6	Клиникалық жағдайларға негізделген тапсырмалар, кейс-стади және практикалық жағдаяттар әзірлеу	Жыл бойы	Арнайы пән оқытушылары	Клиникалық ойлау және практикалық дағдылар дамиды
7	Оқу процесіне цифрлық білім беру ресурстары мен жасанды интеллект құралдарын енгізу бойынша әдістемелік материалдар әзірлеу	Жыл бойы	ЦӘК мүшелері	Цифрлық құзыреттілік дамиды
8	Жасанды интеллект көмегімен оқу материалдарын әзірлеу, ақпаратты іздеу және талдау мүмкіндіктерін тиімді әрі жауапты пайдалануды ұйымдастыру	Жыл бойы	Оқытушылар	ЖИ-ді сауатты қолдану дағдысы қалыптасады
9	Электрондық оқу ресурстарын, презентацияларды, бейнематериалдарды және интерактивті тапсырмаларды оқу процесінде қолдану	Жыл бойы	Пән оқытушылары	Оқыту сапасы артады
10	Оқытушылардың өзара сабаққа қатысуын ұйымдастыру және сабақтарға әдістемелік талдау жүргізу	Жыл бойы	ЦӘК төрайымы	Озық педагогикалық тәжірибе таратылады
11	Ашық сабақтар, шеберлік сабақтары және әдістемелік семинарлар өткізу	Жыл бойы	ЦӘК мүшелері	Педагогтердің әдістемелік шеберлігі артады
12	Заманауи педагогикалық технологияларды, симуляциялық оқыту әдістерін және белсенді оқыту әдістерін енгізу	Жыл бойы	ЦӘК мүшелері	Практикалық оқыту тиімділігі артады
13	Білім алушылардың өзіндік жұмысын ұйымдастыруға арналған әдістемелік нұсқаулықтар әзірлеу	Қыркүйек–қазан	Пән оқытушылары	Өзіндік жұмыс сапасы жақсарады
14	Үлгерімі төмен білім алушылармен жеке және қосымша жұмыстарға арналған әдістемелік материалдар әзірлеу	Жыл бойы	Оқытушылар	Білім сапасы көтеріледі
15	Дарынды білім алушылармен жұмыс жүргізуге арналған тапсырмалар мен әдістемелік материалдар әзірлеу	Жыл бойы	Оқытушылар	Білім алушылардың қабілеті дамиды
16	Пәндік апталықтар, кәсіби байқаулар, олимпиадалар мен ғылыми-практикалық конференцияларға әдістемелік қолдау көрсету	Жыл бойы	ЦӘК мүшелері	Білім алушылардың кәсіби белсенділігі артады
17	Оқытушылардың озық педагогикалық тәжірибесін жинақтау және тарату	Жыл бойы	ЦӘК төрайымы	Озық тәжірибе қалыптасады



**ЦИКЛДІК ӘДІСТЕМЕЛІК КОМИССИЯНЫҢ
ЖЫЛДЫҚ ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ
АРНАЙЫ ПӘНДЕР (ЕМДЕУ ІСІ) 2026-2027оқу жылы**

18	Оқу-әдістемелік жұмыстардың орындалуына мониторинг жүргізу және нәтижелерін талдау	Семестр соңында	ЦӘК төрайымы	Оқу-әдістемелік жұмыстың тиімділігі бағаланады
19	Оқу жылының қорытындысы бойынша оқу-әдістемелік жұмысты талдау және келесі оқу жылына ұсыныстар әзірлеу	Мамыр–маусым	ЦӘК төрайымы	Келесі оқу жылына міндеттер анықталады
СТУДЕНТТЕРДІҢ ҒЫЛЫМИ-ЗЕРТТЕУ ЖҰМЫСЫ				
1	Студенттердің ғылыми-зерттеу жұмыстарын ұйымдастыру және ғылыми-зерттеу бағыттарын анықтау	Қыркүйек	ЦӘК төрайымы, оқытушылар	Зерттеу бағыттары анықталады
2	Студенттерге ғылыми-зерттеу жұмысының мақсаты, міндеттері, кезеңдері және зерттеу әдістері бойынша түсіндіру жұмыстарын жүргізу	Қыркүйек	Пән оқытушылары	Студенттердің зерттеу сауаттылығы артады
3	Ғылыми-зерттеу жұмыстарының тақырыптарын бекіту және ғылыми жетекшілерді тағайындау	Қыркүйек	ЦӘК төрайымы	Зерттеу тақырыптары бекітіледі
4	Ғылыми әдебиеттермен, электрондық ресурстармен және дерекқорлармен жұмыс істеу дағдыларын қалыптастыру	Қыркүйек–қазан	Пән оқытушылары	Ақпараттық-зерттеу дағдылары қалыптасады
5	Студенттерге ақпаратты іздеу, іріктеу, талдау және ғылыми дереккөздерге сілтеме жасау бойынша әдістемелік көмек көрсету	Қазан	Пән оқытушылары	Ақпаратпен жұмыс істеу дағдысы дамиды
6	Медициналық және мейіргерлік бағыттағы өзекті мәселелер бойынша ғылыми-зерттеу жұмыстарын жүргізу	Қазан–наурыз	Студенттер, Пән оқытушылары	Зерттеу жұмыстары орындалады
7	Зерттеу барысында цифрлық технологиялар мен жасанды интеллект құралдарын ақпаратты іздеу, жүйелеу және талдау үшін тиімді әрі жауапты пайдалануды үйрету	Жыл бойы	Пән оқытушылары	Цифрлық және зерттеу құзыреттілігі дамиды
8	Жасанды интеллект арқылы алынған ақпараттың дұрыстығын тексеру, дереккөздерді салыстыру және академиялық адалдық талаптарын сақтау бойынша түсіндіру жұмыстарын жүргізу	Жыл бойы	Пән оқытушылары	Академиялық адалдық сақталады
9	Зерттеу нәтижелерін жинақтау, статистикалық өңдеу және талдау бойынша әдістемелік көмек көрсету	Қаңтар–сәуір	Пән оқытушылары	Зерттеу нәтижелерін талдау дағдысы қалыптасады



**ЦИКЛДІК ӘДІСТЕМЕЛІК КОМИССИЯНЫҢ
ЖЫЛДЫҚ ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ
АРНАЙЫ ПӘНДЕР (ЕМДЕУ ІСІ) 2026-2027оқу жылы**

10	Ғылыми-зерттеу жұмыстарының аралық нәтижелерін талқылау және студенттерге консультация беру	Ай сайын	Пән оқытушылары	Зерттеу жұмыстарының сапасы бақыланады
11	Студенттердің ғылыми баяндамаларын, презентацияларын және постерлік жұмыстарын дайындау	Наурыз–сәуір	Пән оқытушылары	Ғылыми жұмысты таныстыру дағдысы қалыптасады
12	Ғылыми-практикалық конференцияларға, семинарларға, олимпиадаларға және конкурстарға студенттердің қатысуын ұйымдастыру	Жыл бойы	ЦӘК мүшелері	Ғылыми белсенділік артады
13	Студенттердің ғылыми-зерттеу жұмыстарын ЦӘК отырысында талқылау және сараптау	Сәуір	ЦӘК мүшелері	Зерттеу жұмыстары бағаланады
14	Үздік ғылыми-зерттеу жұмыстарын колледжішілік және сыртқы ғылыми іс-шараларға ұсыну	Сәуір–мамыр	ЦӘК төрайымы, ғылыми жетекшілер	Үздік жұмыстар насихатталады
15	Ғылыми-зерттеу жұмыстарының қорытындысын шығару және нәтижелерін талдау	Мамыр	ЦӘК төрайымы	Ғылыми-зерттеу жұмысына қорытынды жасалады
16	Студенттердің ғылыми-зерттеу жұмыстарының нәтижелерін жинақтау және келесі оқу жылына ұсыныстар әзірлеу	Мамыр–маусым	ЦӘК төрайымы	Келесі жылға ғылыми-зерттеу бағыттары белгіленеді
ДАҒДЫЛАРДЫ ДАМУ				
1	Білім алушылардың теориялық білімін практикалық дағдылармен ұштастыру жұмыстарын ұйымдастыру	Жыл бойы	Пән оқытушылары	Теориялық білімді практикада қолдану дағдысы қалыптасады
2	Кәсіби құзыреттіліктерді қалыптастыруға бағытталған практикалық сабақтарды ұйымдастыру	Жыл бойы	Арнайы пән оқытушылары	Кәсіби дағдылар жетілдіріледі
3	Клиникалық жағдайларға негізделген практикалық тапсырмалар мен кейстерді қолдану	Жыл бойы	Пән оқытушылары	Клиникалық ойлау және шешім қабылдау дағдылары дамиды
4	Симуляциялық оқыту арқылы медициналық манипуляцияларды орындау дағдыларын жетілдіру	Жыл бойы	Арнайы пән оқытушылары	Практикалық дағдылардың сапасы артады
5	Стандарттарға сәйкес медициналық манипуляцияларды	Жыл бойы	Пән оқытушылары	Манипуляцияларды



**ЦИКЛДІК ӘДІСТЕМЕЛІК КОМИССИЯНЫҢ
ЖЫЛДЫҚ ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ
АРНАЙЫ ПӘНДЕР (ЕМДЕУ ІСІ) 2026-2027оқу жылы**

	орындау алгоритмдерін меңгерту және жетілдіру			қауіпсіз және дұрыс орындау қамтамасыз етіледі
6	Білім алушылардың пациентпен тиімді қарым-қатынас жасау және кәсіби коммуникация дағдыларын дамыту	Жыл бойы	Пән оқытушылары	Коммуникативтік құзыреттілік қалыптасады
7	Топпен жұмыс істеу, көшбасшылық және кәсіби жауапкершілік дағдыларын дамыту	Жыл бойы	ЦӘК мүшелері	Командалық жұмыс дағдылары жетілдіріледі
8	Білім алушылардың сыни ойлау, проблемалық жағдайларды талдау және кәсіби шешім қабылдау дағдыларын дамыту	Жыл бойы	Пән оқытушылары	Сыни және клиникалық ойлау қабілеті дамиды
9	Цифрлық сауаттылықты және медициналық ақпараттық ресурстармен жұмыс істеу дағдыларын дамыту	Жыл бойы	ЦӘК мүшелері	Цифрлық құзыреттілік қалыптасады
10	Жасанды интеллект құралдарын кәсіби ақпаратты іздеу, талдау және оқу тапсырмаларын орындауда тиімді әрі жауапты қолдану дағдыларын қалыптастыру	Жыл бойы	Пән оқытушылары	ЖИ-ді сауатты және қауіпсіз пайдалану дағдысы қалыптасады
11	ЖИ көмегімен алынған ақпаратты сыни бағалау, дереккөздермен салыстыру және ақпараттың дұрыстығын тексеру дағдыларын дамыту	Жыл бойы	Пән оқытушылары	Ақпараттық-сыни ойлау қабілеті артады
12	Білім алушылардың өзіндік жұмыс, уақытты тиімді жоспарлау және өз білімін бағалау дағдыларын дамыту	Жыл бойы	Пән оқытушылары	Өзіндік оқу дағдылары қалыптасады
13	Практикалық дағдыларды бағалау үшін чек-парақтар, ситуациялық тапсырмалар және OSCE/ОСКЭ элементтерін қолдану	Семестр бойы	Арнайы пән оқытушылары	Практикалық дайындық деңгейі анықталады
14	Кәсіби шеберлік байқауларына, олимпиадаларға және практикалық конкурстарға дайындық жүргізу	Жыл бойы	ЦӘК мүшелері	Кәсіби шеберлік деңгейі жоғарылайды
15	Өндірістік және кәсіби практика барысында қалыптасқан дағдыларды талдау және жетілдіру	Семестр соңында	Практика жетекшілері	Практикалық дайындық сапасы бағаланады
16	Білім алушылардың практикалық дағдыларының қалыптасу деңгейіне мониторинг жүргізу	Әр семестр	ЦӘК төрайымы, оқытушылар	Дағдылардың даму динамикасы анықталады



**ЦИКЛДІК ӘДІСТЕМЕЛІК КОМИССИЯНЫҢ
ЖЫЛДЫҚ ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ
АРНАЙЫ ПӘНДЕР (ЕМДЕУ ІСІ) 2026-2027оқу жылы**

17	Қалыптасуы жеткіліксіз дағдылар бойынша жеке және қосымша практикалық сабақтар ұйымдастыру	Қажетіне қарай	Пән оқытушылары	Білім алушылардың дағдылары жетілдіріледі
18	Оқу жылының соңында білім алушылардың кәсіби және практикалық дағдыларының қалыптасу нәтижелерін талдау	Мамыр–маусым	ЦӘК төрайымы	Қорытынды талдау жасалып, келесі жылға ұсыныстар әзірленеді
ОҚУШЫЛАРДЫҢ ОҚУ САПАСЫН АРТТЫРУ БОЙЫНША ІС-ШАРАЛАР				
1	Білім алушылардың бастапқы білім деңгейін анықтау мақсатында диагностикалық бақылау жұмыстарын жүргізу	Қыркүйек	Пән оқытушылары	Бастапқы білім деңгейі анықталады
2	Пәндер бойынша білім сапасының бастапқы көрсеткіштеріне талдау жүргізу	Қыркүйек	ЦӘК төрайымы, оқытушылар	Білім сапасына талдау жасалады
3	Білім сапасы төмен пәндер мен тақырыптарды анықтап, түзету жұмыстарын ұйымдастыру	Жыл бойы	Пән оқытушылары	Білімдегі олқылықтар жойылады
4	Білім алушылардың үлгерімін ай сайын және семестр қорытындысы бойынша мониторингтеу	Ай сайын	Пән оқытушылары	Үлгерім динамикасы бақыланады
5	Үлгерімі төмен білім алушылармен жеке жұмыс жоспарын әзірлеу және қосымша сабақтар ұйымдастыру	Жыл бойы	Пән оқытушылары	Үлгерім көрсеткіші жақсарады
6	Білім алушылардың біліміндегі олқылықтарды анықтау және оларды жою бойынша жеке тапсырмалар әзірлеу	Жыл бойы	Пән оқытушылары	Білім деңгейі көтеріледі
7	Білім алушылардың білімін бекітуге арналған тест, ситуациялық есептер, клиникалық кейстер және практикалық тапсырмалар қорын толықтыру	Жыл бойы	ЦӘК мүшелері	Бақылау материалдарының сапасы артады
8	Қайталау, бекіту және қорытындылау сабақтарын ұйымдастыру	Жыл бойы	Пән оқытушылары	Оқу материалын меңгеру деңгейі артады
9	Белсенді оқыту әдістерін: кейс-стади, проблемалық оқыту, пікірталас, топтық жұмыс, «миға шабуыл» әдістерін қолдану	Жыл бойы	Пән оқытушылары	Білім алушылардың сабаққа белсенділігі артады
10	Цифрлық білім беру ресурстарын және жасанды интеллект құралдарын оқу материалын меңгеруді қолдау мақсатында тиімді және жауапты пайдалану	Жыл бойы	Пән оқытушылары	Оқу тиімділігі мен цифрлық сауаттылық артады
11	Білім алушыларға ақпаратты сыни бағалау және жасанды	Жыл бойы	Пән оқытушылары	Сыни ойлау дағдылары



**ЦИКЛДІК ӘДІСТЕМЕЛІК КОМИССИЯНЫҢ
ЖЫЛДЫҚ ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ
АРНАЙЫ ПӘНДЕР (ЕМДЕУ ІСІ) 2026-2027 оқу жылы**

	интеллект ұсынған ақпараттың дұрыстығын тексеру дағдыларын қалыптастыру			дамиды
12	Жақсы үлгеретін білім алушылармен күрделендірілген және шығармашылық тапсырмалар бойынша жұмыс жүргізу	Жыл бойы	Пән оқытушылары	Дарынды білім алушылардың қабілеті дамиды
13	Пәндік олимпиадаларға, ғылыми-практикалық конференцияларға және кәсіби шеберлік байқауларына дайындық жұмыстарын жүргізу	Жыл бойы	ЦӘК мүшелері	Білім алушылардың ынтасы артады
14	Ашық сабақтар мен өзара сабаққа қатысу арқылы оқыту әдістерінің тиімділігін зерделеу	Жыл бойы	ЦӘК мүшелері	Озық тәжірибе таратылады
15	Аралық бақылау, сынақ және емтихан нәтижелеріне талдау жүргізу	Семестр соңында	ЦӘК төрайымы, оқытушылар	Білім нәтижелері бағаланады
16	Қорытынды аттестаттауға дайындық бойынша консультациялар мен практикалық сабақтар ұйымдастыру	Сәуір–маусым	Арнайы пән оқытушылары	Қорытынды аттестаттауға дайындық деңгейі артады
17	Білім алушылардың оқу мотивациясын арттыруға бағытталған пәндік апталықтар, танымдық іс-шаралар және кәсіби кездесулер өткізу	Жыл бойы	ЦӘК мүшелері	Оқуға қызығушылық артады
18	Білім сапасының динамикасын талдау және төмен көрсеткіштердің себептерін анықтау	Әр семестр	ЦӘК төрайымы	Мәселелер анықталып, түзету шаралары белгіленеді
19	Оқу жылының қорытындысы бойынша білім сапасының нәтижелерін талдау және келесі оқу жылына ұсыныстар әзірлеу	Мамыр–маусым	ЦӘК төрайымы	Білім сапасын арттыру бойынша жаңа міндеттер анықталады

КӨРМЕ САБАҚТАРЫН ӨТКІЗУ КЕСТЕСІ

№	АШЫҚ САБАҚ ТАҚЫРЫБЫ	ПӘН	МЕРЗІМІ	ЖАУАПТЫ	АЯҚТАЛУ ТҮРІ
1.	Кесте бойынша	Анатомия және физиология	Бектешов А.С	Октябрь	ІІІ хаттама,



**ЦИКЛДІК ӘДІСТЕМЕЛІК КОМИССИЯНЫҢ
ЖЫЛДЫҚ ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ
АРНАЙЫ ПӘНДЕР (ЕМДЕУ ІСІ) 2026-2027оқу жылы**

					Сүреттер
2.	Кесте бойынша	Акушияжәне гин	Бердибекова М.К	Апрель	ІШ, Хаттама,сүреттер
3.	Кесте бойынша	Инфекц. аурулар	Масимканова Т.М.	Декабрь	ІШ, Хаттама,сүреттер
4.	Кесте бойынша	Ішкі аурулар пропедевтикасы	Нуртаев А.К	Ноябрь	ІШ, Хаттама,сүреттер
5.	Кесте бойынша	ЖМІ		март	ІШ, Хаттама,сүреттер
6.	Кесте бойынша	Ішкі аурулар		Ноябрь	ІШ, Хаттама,сүреттер

ОҚЫТУШЫЛАРДЫҢ САБАҚТАРЫНА ӨЗАРА ҚАТЫСУЫ

Оқытушылар қатысу мақсаты мен күнін алдын ала келісе отырып тәжірибе алмасу сабақтарына белсенді қатысуға құқылы.
ЦӘК отырысында әрбір оқытушы айына 2 рет қатысады және фото отчет өткізеді –деп шешім қабылданды.